

R.S.U. I.I.S. “Da Vinci-Ripamonti” - Como Verbale Interno - 26 novembre 2019

Il giorno **26 novembre 2019**, presso la biblioteca dell'Istituto, si è riunita la RSU con il seguente ordine del giorno:

1. Verifica e controllo documentale del materiale ricevuto dalla DS il 18/11/2019;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Alessi V. ,Balestrieri A. ,Bellotti M. ,Busnelli M. ,Corcione A. ,Aragona G.

Dopo un'attenta lettura dei documenti di cui all'ordine del giorno, al fine di poterli presentare all'assemblea dei lavoratori ,si è deciso di chiedere alla dirigente di modificare in modo da renderli più chiari e di facile lettura i seguenti documenti:

- Budget
- PCTO
- Differenziare nel piano del lavoro degli ATA le mansioni contrattualmente disciplinate dagli incarichi aggiuntivi a carico del FIS e di verificare che il numero di incarichi corrisponda effettivamente alle unità individuate.

VARIE ED EVENTUALI

Si decide di chiedere al DSGA di fornire al personale ATA oltre al file Excel mensile, anche il foglio delle timbrature giornaliero (badge)

Di inserire come negli anni precedenti alcune unità del personale ATA nel PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro)

Como, 26 novembre 2019
Il verbalizzante, A.T. Informatica
Balestrieri Antonio