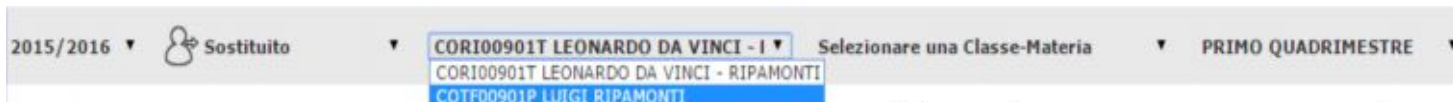


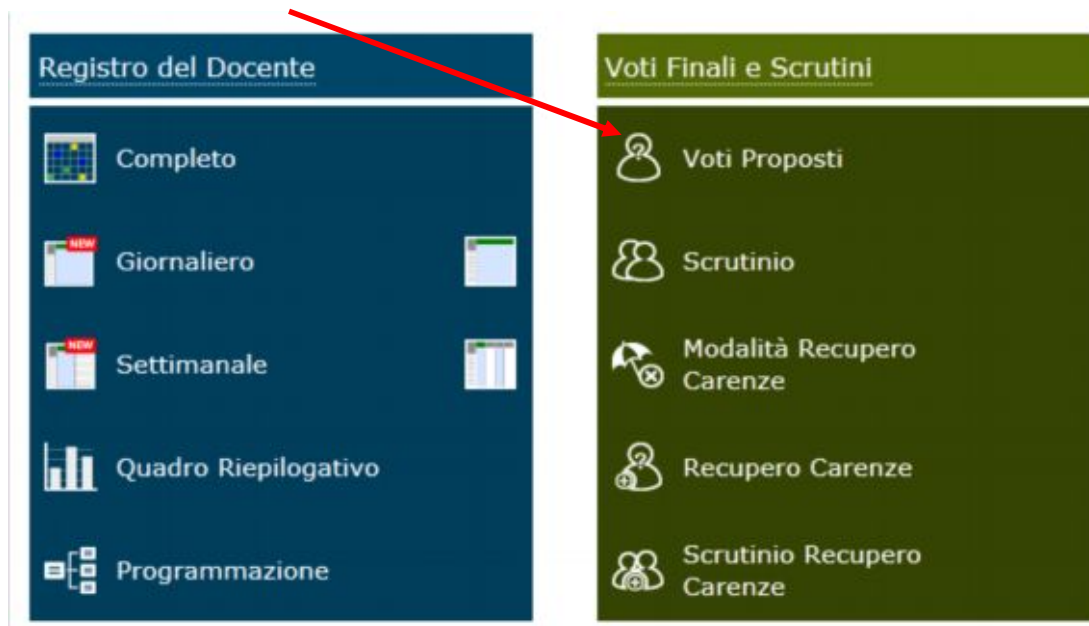
PRIMA DELLO SCRUTINIO: indicazioni rivolte a TUTTI I DOCENTI

COPIARE LE MEDIE DEI VOTI SU VOTI PROPOSTI

TUTTI I DOCENTI dopo aver eseguito l'accesso al registro elettronico e selezionato il plesso e la classe



clicano sull'icona VOTI PROPOSTI



Appare la scheda successiva (la media dei voti farà riferimento a una due o tre prove, secondo la materia). Se si vogliono visualizzare i voti assegnati nel quadrimestre ad ogni alunno si può cliccare sull'icona indicata con la i. Cliccare su questa icona per copiare le medie dei voti sui voti proposti.

	Valutazioni		Ore Lez.	Ore Ass.	Voto Proposto	Assenze	Voto Proposto Comportamento	Tipo recupero carenza	Scheda carenza	Giud.	Ann.
	Orale	Tutti									
	16/11	6,50	48	25	NC	23		Non definito			
	21/01	5,75	48	2	6	2		Non definito			
	16/11	7,00	48	2	7	2		Non definito			

Cliccando su una scheda vi chiede se continuare, cliccate su OK. Automaticamente saranno copiati tutti i voti e le assenze.

Controllate e correggete, se necessario, i voti da decimali a interi nella colonna "Voto Proposto".

Per gli alunni con insufficienze occorre segnalare nella scheda carenze la motivazione della carenza carenza

al termine dell'operazione salvate e uscite dal programma.

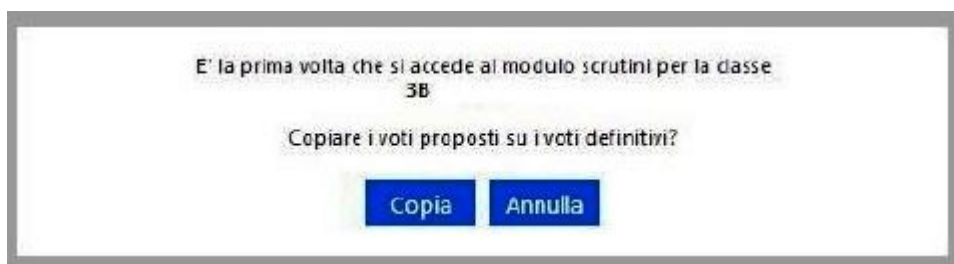
SCRUTINIO: indicazioni rivolte solo al COORDINATORE

Voti Finali e Scrutini

Voti Proposti

Scrutinio

Si procede come di seguito indicato, ricordando che l'accesso per lo scrutinio elettronico è riservato solo al Coordinatore o al Dirigente. Cliccate su Scrutinio, al primo accesso allo scrutinio di una classe il programma chiederà se copiare i voti proposti nei definitivi clickate su Copia, automaticamente saranno copiati tutti i voti e le assenze



Se si clicca su "Annulla", per effettuare l'operazione in un secondo momento occorrerà cliccare sull'apposita icona

1. Scrutinio di ogni singolo alunno

per procedere allo scrutinio del singolo alunno cliccare su questa icona Appare la scheda:

Materia	U		Comp. prop.	Ass. Prec.	Ass.	Modalità recupero	Giudizio per materia	
	P	D						
ITALIANO				11	0	Non definiti		
STORIA,CITTADINANZA				6	0	Non definiti		
MATEMATICA				2	0	Non definiti		
EDUCAZIONE FISICA				2	0	Non definiti		
LINGUA STRANIERA				11	0	Non definiti		
RELIGIONE	ES	ES	ES	ES	ES	ES	ES	
LAB.TEC.E ESERC.				3	0	Non definiti		
TEC. MECC. APPL.				7	0	Non definiti		
TECN ELETTRICHE - EL				5	0	Non definiti		
tec ins manut				11	0	Non definiti		
CONDOTTA						Non definiti		

Esito Crediti Note disciplinari

Esito finale
NON DEFINITO

Unanimità /Maggioranza
Unanimità

Giudizio finale

Copia voti proposti
Salva
Annulla

Le colonne P (voti proposti) e comp. prop. (voto di comportamento), in marrone, **non sono modificabili.**

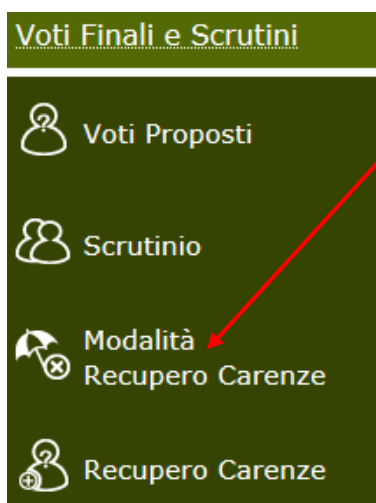
Nella colonna D sono visualizzati i **voti definitivi** che **possono essere confermati o modificati** per ogni alunno, **in sede di scrutinio**, o dal docente della stessa materia o dal consiglio di classe.

Pertanto se in qualche materia non compaiono i voti proposti occorre inserirli solo nella colonna D.

Nella colonna D occorre inserire anche il voto di condotta.

Al termine dello scrutinio di ogni singolo alunno cliccare su SALVA

2. Recupero delle Carenze



Una volta terminati gli scrutini occorre indicare le Modalità di Recupero delle Carenze assegnate.

Questa funzione ha lo scopo inserire, in automatico, ai singoli alunni la modalità di recupero associando le modalità ai voti (tutti gli alunni con 5 e tutti gli alunni con meno di 5) e alle materie.

Sostanzialmente la pagina è divisa in due sezioni, quella per chi ha un voto pari a 5 e quella per chi ha voti inferiori al 5. Ad esempio nella figura sotto (sezione dedicata a chi ha avuto un **Voto=5**), cliccando sull'icona indicata con 1, si apre l'elenco delle modalità previste e si può scegliere quella desiderata per la materia ITALIANO.

The screenshot shows a web interface titled 'SCRUTINI - MODALITA' RECUPERO CARENZE' for class '4^A'. The main heading is 'Modalità di recupero carenze per la classe 4AS Liceo Scientifico Minisp.P.N'. The table below has columns for 'Materia', 'Alunni Vt = 5', 'Modalità di recupero', and 'Alunni Vt < 5'. A dropdown menu is open for the 'Alunni Vt = 5' column, showing options: 'Corso di recupero', 'Intervento di recupero (20%)', 'Non definito', 'Recupero in itinere' (highlighted), 'Sportello metodologico', and 'Studio individuale'. There are also checkboxes in the 'Alunni Vt < 5' column.

Materia	Alunni Vt = 5	Modalità di recupero	Alunni Vt < 5	Modalità di recupero
LETTERE ITALIANE	1	Corso di recupero	4	
MATEM. ELEMENTI INF	1	Intervento di recupero (20%)	5	
		Non definito		
		Recupero in itinere		
		Sportello metodologico		
		Studio individuale		

Nel nostro caso occorre scegliere **Recupero in itinere** e cliccare sull'icona indicata con 2, per associare la modalità scelta per una materia, automaticamente, a tutte le altre.

Terminata tutta la fase di selezione, cliccando sull'icona **SALVA** il sistema, assocerà a tutti gli studenti con una carenza, in base alla materia e al voto conseguito, la modalità di recupero scelta.

3. Inserimento dati per verbale e Stampa del tabellone

Cliccare sull'icona con le ruote dentate



appare la scheda seguente

Dati chiusura scrutinio Azioni Gestione documenti

Scrutinio della classe: SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA (A)

Data Ora inizio Ora fine
 Aula Verbale Nr.

[Salva dati verbale](#)

Nr.	Cognome e nome	Ass.	Sostituito da	Materia
01	Dirigente scolastico	<input type="checkbox"/>		
02	Segretario	<input type="checkbox"/>		
03	Coordinatore	<input type="checkbox"/>		
04	Docente	<input type="checkbox"/>		ITALIANO, STORIA, CITTADINANZA
05	Docente	<input type="checkbox"/>		MATEMATICA (O)
06	Docente	<input type="checkbox"/>		EDUCAZIONE FISICA
07	Docente	<input type="checkbox"/>		LINGUA STR. INGLESE
08	Docente	<input type="checkbox"/>		RELIGIONE
09	Docente	<input type="checkbox"/>		RELIGIONE, TECN ELETTRICHE -
10	Docente	<input type="checkbox"/>		RELIGIONE
11	Docente	<input type="checkbox"/>		Laboratori tecnologici ed esercitazioni
12	Docente	<input type="checkbox"/>		TECNOLOGIE MECCANICHE E AP
13	Docente	<input type="checkbox"/>		TECNOLOGIE MECCANICHE E AP

Una volta terminate le operazioni di scrutinio si potrà proseguire provvedendo a stampare il Tabellone da allegare al verbale.

Prima di procedere occorre compilare i dati da riportare sulla stampa del verbale:

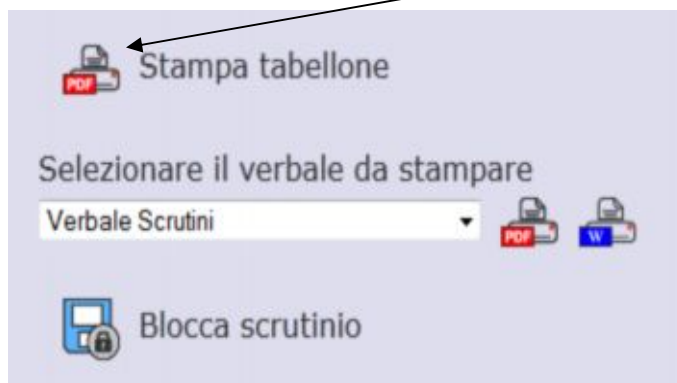
- Data dello scrutinio
- Ora inizio delle attività di scrutinio
- Ora fine delle medesime attività
- Aula in cui si è svolto lo scrutinio
- Numero del verbale

Nella seconda sezione sono riportati i nominativi del Dirigente Scolastico, del Coordinatore ed i nominativi del Consiglio di Classe con relative materie di insegnamento. Vanno invece indicati manualmente il Segretario ed eventuali assenti e sostituti.

Terminata questa fase si procederà con la scheda "Azioni"



con la quale si provvederà a scaricare e stampare il Tabellone (formato PDF) cliccando sull'icona come mostrato nella figura.



4. Modifica del verbale predisposto da Axios e stampa

Sempre sulla schermata AZIONI, cliccare sulla freccia rivolta in basso e dal menu a tendina scegliere **Verbale_secondaria_II_grado_fraz_interm**



Cliccare sull'icona Word

si apre la scheda seguente che permette di modificare il verbale prima di stamparlo:



Cliccare sull'icona Download in word per salvare il verbale in word e modificarlo.

5. Recupero carenze al termine dei corsi di recupero

Voti Finali e Scrutini

- Voti Proposti**
- Scrutinio**
- Modalità Recupero Carenze**
- Recupero Carenze**

Al termine dei corsi di recupero, affinché i genitori siano messi al corrente del superamento o meno delle carenze dello studente, occorre cliccare su [Recupero carenze](#)

E mettere il segno di spunta su Rec. Car. Se la carenza è stata recuperata o su Ult. Car se la carenza non è stata recuperata.

Terminata tutta la fase di selezione, cliccare sull'icona **SALVA**.

SCRUTINI - Recupero Carenze PRIMO PERIODO ▾

Cognome e Nome	PRIMO PERIODO				Media dei voti			Ore Ass.	Rec. Car.	Ult. Car.	Giud.	Ann.	Tipo recupero carenza
	Scritto	Orale	Ass.	Comp.	Scritto	Orale	Totale						
[01] Borghi Veronica Carenza recuperata	5	6	14	7	6,19	6,09	6,14	19	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			Recupero in itinere
[03] Ciccarelli Diletta Carenza NON recuperata	4	5	16	8	10,17	6,95	8,61	50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			Recupero in itinere